



Mon Espace Famille

RESERVATIONS ET PAIEMENTS PAR INTERNET



Mémento à l'usage des parents

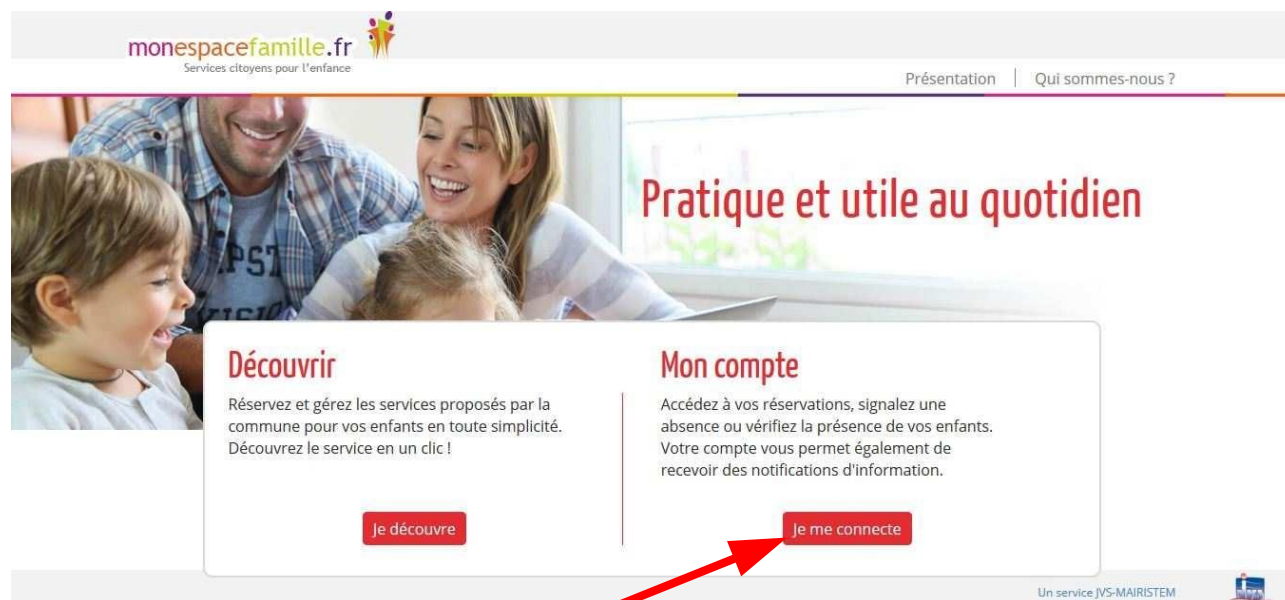
BESOIN DE PLUS D'INFORMATIONS, OU DE VOUS ACCOMPAGNER DANS
CETTE DEMARCHE, N'HESITEZ PAS A NOUS CONTACTER :

Mairie de Verniolle – 05 61 68 02 04
Verniolle.mairie@wanadoo.fr

Création d'un compte

Étape 1 : connectez-vous au portail de réservations

- À réception du mail envoyé par monespacefamille.fr, cliquez sur le lien <http://monespacefamille.fr>



Cliquez sur « Je me connecte ».

Étape 2 : créez votre compte



Cliquez sur « Je n'ai pas de compte ».

Possédez-vous déjà un compte pour mesfacturesonline.fr ?

Oui Non

Cliquez sur « Non » dans la fenêtre suivante.

Remplir le formulaire (les champs avec une étoile sont obligatoires).

Nom de votre foyer * :
 Question secrète * :

Identifiant * :
 Réponse * :

Mot de passe * :
 Saisir le code affiché * :

Confirmation de mot de passe * :

Ce compte sera utilisé pour :
 mesfacturesonline.fr
 monespacefamille.fr

Civilité : M. Mme
 Téléphone principal :

Nom * :
 Téléphone secondaire :

Prénom * :
 Email principal * :

Notification : E-mail
 Email secondaire :

Cliquez sur « Enregistrer ».

Remarques :

Vous choisissez vous-mêmes toutes les informations saisies dans ce formulaire.

Attention à bien fournir une adresse mail valide afin de recevoir les actualités de votre espace et la notification d'envoi de vos factures.

Adhésion aux collectivités

Vous n'adhérez à aucune collectivité

Pour ajouter une nouvelle collectivité à votre espace, saisissez votre code d'adhésion fourni par la collectivité pour laquelle vous souhaitez réaliser des démarches :

Saisissez le code d'adhésion que vous avez reçu.

Cliquez sur « Valider ».

Réservations

Après vous être connecté, vous accédez à votre espace personnel.

Étape 1 : Cliquez sur « **Mes réservations** » pour pouvoir procéder à vos réservations.



Sur ce document, les produits proposés sont : REPAS et PAI – **il ne faut pas en tenir compte**

Ce qui apparaîtra sur votre écran sont les produits suivants :

- **CANTINE** : il vous faut obligatoirement réserver l'ALAE MIDI pour ce même jour – ALAE avant et après le repas
- **ALAE MATIN**
- **ALAE MIDI**
- **ALAE SOIR**
- **ALAE OCCASIONNEL** (type de facturation occasionnel - coché sur la fiche inscription en début d'année)
- **ALAE MERCREDI** : il vous faut obligatoirement réserver le repas CANTINE du mercredi midi

TOUTE MODIFICATION D'INSCRIPTION DOIT INTERVENIR LA VEILLE AVANT 9 HEURES COMME STIPULE LE REGLEMENT

Régie SERVICES PERISCOLAIRES

Vous êtes, par défaut, en mode « Vue Agenda ». Vous pouvez choisir le mode « Vue période » pour effectuer des réservations par période de plusieurs jours, semaines ou mois.



Si plusieurs de vos enfants sont inscrits, choisissez l'enfant concerné.

Vue Agenda

Actualités | **Mes réservations** | Mes factures

Sélectionnez le service / le site : Régie restaurant scolaire - postfacturation

Sélectionnez l'enfant : ENFANT 1 TEST (01/01/2010 - Sans classe), HUGUETTE TEST (01/01/2011 - Sans classe), RAYMONDE TEST (01/01/2012 - Sans classe)

Réserver en Vue Période : Précédent | Aujourd'hui | Suivant

Semaine	28	29	30	01	02
Semaine 48 du 28/11/2016 au 02/12/2016					
REPAS					
PAI					
Semaine 49 du 05/12/2016 au 09/12/2016	05	06	07	08	09
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 50 du 12/12/2016 au 16/12/2016	12	13	14	15	16
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 51 du 19/12/2016 au 23/12/2016	19	20	21	22	23
REPAS					
PAI					

Votre panier est vide

Cliquez sur les « prestations réservables » pour réserver les dates et jours choisis.

Actualités | **Mes réservations** | Mes factures

Sélectionnez le service / le site : Régie restaurant scolaire - postfacturation

Sélectionnez l'enfant : ENFANT 1 TEST (01/01/2010 - Sans classe), HUGUETTE TEST (01/01/2011 - Sans classe), RAYMONDE TEST (01/01/2012 - Sans classe)

Réserver en Vue Période : Précédent | Aujourd'hui | Suivant

Semaine	28	29	30	01	02
Semaine 48 du 28/11/2016 au 02/12/2016					
REPAS					
PAI					
Semaine 49 du 05/12/2016 au 09/12/2016	05	06	07	08	09
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 50 du 12/12/2016 au 16/12/2016	12	13	14	15	16
REPAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PAI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semaine 51 du 19/12/2016 au 23/12/2016	19	20	21	22	23
REPAS					
PAI					

Mes réservations

ENFANT 1 TEST

2 REPAS

Valider Vider

Vos demandes sont « en cours »

Vous pouvez « naviguer dans le temps » grâce à ces liens

Votre panier se remplit

Quand vos réservations sont terminées, n'oubliez pas de **Valider** Elles se modifient alors en « Demande validée »



Vue Période

Saisissez le début et la fin de la période au format JJ/MM/AAAA

The screenshot shows the 'Mes réservations' section of a web application. At the top, there are navigation tabs: 'Actualités', 'Mes réservations' (active), and 'Mes factures'. Below the tabs, there is a dropdown menu for 'Régie restaurant scolaire - postfacturation' and a selection area for children: 'ENFANT 1 TEST' (01/01/2010 - Sans classe), 'HUGUETTE TEST' (01/01/2011 - Sans classe), and 'RAYMONDE TEST' (01/01/2012 - Sans classe). A red arrow points to the 'RAYMONDE TEST' selection. Below this, there is a form for date selection: 'Réserver en Vue Agenda' followed by 'Pour la période du' and two date input fields containing '01/01/2017' and '31/01/2017', with 'au' between them. A red box highlights these date fields. Below the date fields are columns for days of the week: L, M, M, J, V. Under each day, there are checkboxes for 'REPAS' and 'PAI'. A red arrow points to the 'Validier' button. To the right, a box says 'Votre panier est vide'.

Puis validez et votre panier se remplit

This screenshot shows the same reservation interface as above, but with the 'Validier' button highlighted by a red arrow. To the right, a 'Mes réservations' sidebar is visible, showing a profile icon for 'ENFANT 1 TEST' and '17 REPAS'. Below the sidebar, there are 'Validier' and 'Vider' buttons. A red arrow points from the 'Validier' button in the main area to the 'Validier' button in the sidebar.

N'oubliez pas de valider votre panier.

L'écran de réservation en vue Agenda apparaît alors montrant les réservations validées jour par jour.

The screenshot shows the 'Vue Agenda' (calendar view) of the reservation system. It displays a date range from 'du 05/12/2016' to 'au 09/12/2016'. Below this, there are columns for days '05', '06', '07', '08', and '09'. Under each day, there are checkboxes for 'REPAS' and 'PAI'. A red box highlights the 'REPAS' row for days 06, 07, and 08, which have green checkmarks indicating reservations. A red arrow points to the '07' column.

COORDONNEES :

MAIRIE : 05-61-68-02-04
verniolle.mairie@wanadoo.fr

ALAE : 05-61-69-78-50
alae.verniolle@orange.fr

ECOLE MATERNELLE : 05-61-69-53-43
0090578e@ac-toulouse.fr

ECOLE PRIMAIRE : 05-61-69-59-68
0090068a@ac-toulouse.fr

MEMO :

Mon identifiant :

Mon mot de passe :